

Αριθμός 489

**ΟΙ ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΕΡΓΑ ΚΑΙ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ) ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 2003 ΚΑΙ 2004**

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 65

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κανονισμός

1. Συνοπτικός τίτλος
2. Ερμηνεία

ΜΕΡΟΣ Β - ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

3. Αρμόδια όργανα χειρισμού διαγωνισμών που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων
4. Συμβούλια Προσφορών
5. Ημερήσια διάταξη Συμβουλίου Προσφορών
6. Πρακτικά συνεδριών
7. Απαρτία και λήψη αποφάσεων στα Συμβούλια Προσφορών
8. Σύσταση και αρμοδιότητες Επιτροπών Προσφορών
9. Σύνθεση Επιτροπών Προσφορών
10. Απαρτία και λήψη αποφάσεων στις Επιτροπές Προσφορών
11. Γραμματεία και ημερήσια διάταξη
12. Πρακτικά συνεδριών
13. Παρατηρητές
14. Σύσταση ad-hoc τεχνικών επιτροπών και συμμετοχή εμπειρογνομόνων και άλλων ειδικών

15. ~~Προϋποθέσεις διαγωνισμού, σχέσεις ή παράγοντες~~

16. Ασυμβίβαστο

ΜΕΡΟΣ Γ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

17. Προϋποθέσεις για προκήρυξη διαγωνισμού

18. Δικαίωμα υποβολής εισηγήσεων από οικονομικούς φορείς

19. Κοινοποίηση εγγράφων προσφορών

ΜΕΡΟΣ Δ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

20. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

21. Άνοιγμα προσφορών

22. Παροχή εγγύησης για συμμετοχή στο διαγωνισμό

ΜΕΡΟΣ Ε - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

23. Έκθεση αξιολόγησης προσφορών

ΜΕΡΟΣ ΣΤ - ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

24. Εξουσίες αρμοδίων οργάνων

25. Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

ΜΕΡΟΣ Ζ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

26. Υπογραφή της σύμβασης

27. Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της σύμβασης

28. Εκτέλεση της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Θ - ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

29. Πρόσθετοι λόγοι αποκλεισμού

30. Μεταβατικές διατάξεις

31. Διάταγμα

32. Έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών

Οι περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) (Δημοτικοί) Κανονισμοί του 2004, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 65, των περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) Νόμων του 2003 και 2004, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 227 του 1990).

ΟΙ ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ) ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 2003 ΚΑΙ 2004

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 65

101(Ι) του 2003
23(Ι) του 2004.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει το άρθρο 65 των περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) Νόμων του 2003 και 2004, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

ΜΕΡΟΣ Α - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συνοπτικός τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) (Δημοτικοί) Κανονισμοί του 2004.

Ερμηνεία.

2. -(1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια-

«Γραμματέας» σημαίνει το Δημοτικό Γραμματέα του Δήμου

111 του 1985
1 του 1986
8 του 1986
25 του 1986
39 του 1986
50 του 1986
114 του 1986
121 του 1986
149 του 1986
14 του 1987
63 του 1987
165 του 1987
320 του 1987

«Δήμος» σημαίνει δήμον συσταθέντα δυνάμει των διατάξεων των περί Δήμων Νόμων του 1985 έως 2003

39 του 1988
 204 του 1988
 119 του 1990
 143 του 1991
 190 του 1991
 223 του 1991
 40(Ι) του 1992
 54(Ι) του 1992
 87(Ι) του 1992
 23(Ι) του 1994
 37(Ι) του 1995
 8(Ι) του 1996
 65(Ι) του 1996
 85(Ι) του 1996
 20(Ι) του 1997
 112(Ι) του 2001
 127(Ι) του 2001
 128(Ι) του 2001
 139(Ι) του 2001
 153(Ι) του 2001
 23(Ι) του 2002
 227(Ι) του 2002
 47(Ι) του 2003.

«δημοτικός υπάλληλος» σημαίνει πρόσωπο που κατέχει θέση στην υπηρεσία του Δήμου.

101(Ι) του 2003
 23(Ι) του 2004.

«Νόμος» σημαίνει τους περί Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) Νόμους του 2003 και 2004 και περιλαμβάνει κάθε νόμο που τους τροποποιεί ή τους αντικαθιστά.

(2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι χρησιμοποιούνται στους παρόντες Κανονισμούς και οι οποίοι δεν ορίζονται άλλως σ' αυτούς θα έχουν την έννοια που αποδίδει στους όρους αυτούς ο Νόμος.

ΜΕΡΟΣ Β – ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Αρμόδια όργανα
 χειρισμού διαγωνισμών
 που οδηγούν στην
 ανάθεση συμβάσεων.

3. -(1) Τηρουμένων των διατάξεων του Νόμου, τα Συμβούλια Προσφορών που αναφέρονται στον Κανονισμό 4 και οι Επιτροπές Προσφορών που συστήνονται με βάση τον Κανονισμό 8 είναι τα όργανα, τα οποία, μέσα στα πλαίσια των εξουσιών που χορηγούνται στο καθεύα απ' αυτό δυνάμει του παρόντος Κανονισμού, έχουν εξουσία να επιλαμβάνονται και χειρίζονται θέματα διαγωνισμών που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων.

(2) Τα Συμβούλια Προσφορών έχουν εξουσία να αποφασίζουν για διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων απεριόριστης αξίας η κάθε μια.

(3) Οι Επιτροπές Προσφορών έχουν εξουσία να αποφασίζουν για διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση -

(α) συμβάσεων δημοσίων προμηθειών και δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών εκτιμώμενης αξίας μέχρι ποσού 10.000 λιρών, εκτός ΦΠΑ, η κάθε μια·

(β) συμβάσεων δημοσίων έργων εκτιμώμενης αξίας μέχρι ποσού 30.000 λιρών, εκτός ΦΠΑ, η κάθε μια·

Νοείται ότι, στην περίπτωση που διαπιστώνεται ότι διαγωνισμός που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, εκφεύγει της δικαιοδοσίας της Επιτροπής Προσφορών, ο φάκελος των προσφορών, μαζί με κάθε σχετικό έγγραφο ή στοιχείο που έχει ληφθεί, παραπέμπεται από την Επιτροπή Προσφορών μαζί με την έκθεσή της, τηρουμένων των διατάξεων του Κανονισμού 8(β), στο αρμόδιο Συμβούλιο Προσφορών για περαιτέρω χειρισμό.

Συμβούλια
Προσφορών.

4. Το Συμβούλιο Προσφορών για κάθε Δήμο είναι το Δημοτικό Συμβούλιο έκαστου Δήμου, το οποίο έχει εξουσία να αποφασίζει για διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων, που αφορούν το συγκεκριμένο Δήμο.

Ημερήσια διάταξη
Συμβουλίου
Προσφορών

5. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Προσφορών κατάρτιζει την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίας του Συμβουλίου Προσφορών και φροντίζει αυτή να κοινοποιείται τουλάχιστον είκοσι τέσσερις ώρες πριν από τη συνεδρία, σε κάθε μέλος καθώς και στους παρατηρητές. Σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης η ημερήσια διάταξη μπορεί να κυκλοφορήσει αμέσως πριν από τη συνεδρία.

Πρακτικά συνεδριών.

6.-(1) Κατά τις συνεδρίες των Συμβουλίων Προσφορών τηρούνται πρακτικά από το Γραμματέα, ο οποίος είναι δυνατό να βοηθείται στο έργο του από πρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Συμβούλιο Προσφορών.

(2) Τα πρακτικά εγκρίνονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών το αργότερο μέσα σε 15 εργάσιμες ημέρες από τη σχετική συνεδρία και στη συνέχεια κοινοποιούνται στα μέλη και στους παρατηρητές του Συμβουλίου Προσφορών.

Απαρτία και λήψη αποφάσεων στα Συμβούλια Προσφορών.

7.-(1) Για την έγκυρη διεξαγωγή των συνεδριών των Συμβουλίων Προσφορών απαιτείται η παρουσία του ημίσεως πλέον ενός των μελών αυτού.

(2) Οι αποφάσεις των Συμβουλίων Προσφορών λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και, σε περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος έχει δεύτερη νικώσα ψήφο.

Σύσταση και αρμοδιότητες Επιτροπών Προσφορών.

8. Εκτός όπου εφαρμόζεται το άρθρο 54(1)(α) και (β) του Νόμου, για κάθε διαγωνισμό που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, το Συμβούλιο Προσφορών συστήνει Επιτροπή Προσφορών από τα μέλη του για ετοιμασία των εγγράφων προσφορών, μελέτη των εκθέσεων αξιολόγησης των προσφορών που ετοιμάζονται σύμφωνα με τον Κανονισμό 23 και -

(α) Ανάθεση συμβάσεων, η εκτιμώμενη αξία των οποίων δεν υπερβαίνει τα ποσά που αναφέρονται στον

Κανονισμό 3(3).

(β) υποβολή εισηγήσεων στο αρμόδιο Συμβούλιο Προσφορών, για συμβάσεις, η εκτιμώμενη αξία των οποίων υπερβαίνει τα ποσά που αναφέρονται στον Κανονισμό 3(3).

Σύνθεση Επιτροπών
Προσφορών.

9.-(1) Τα μέλη της Επιτροπής Προσφορών δεν μπορεί να είναι ολιγότερα των πέντε. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Προσφορών ορίζεται από το Συμβούλιο Προσφορών.

(2) Στην περίπτωση που ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Προσφορών μετέχει στις συνεδρίες της Επιτροπής Προσφορών προεδρεύει των συνεδριών αυτής.

Απαρτία και λήψη
αποφάσεων στις
Επιτροπές
Προσφορών.

10.-(1) Για την έγκυρη διεξαγωγή των συνεδριών της Επιτροπής Προσφορών απαιτείται η παρουσία του ημίσεως πλέον ενός των μελών αυτής.

(2) Οι αποφάσεις της Επιτροπής Προσφορών λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Γραμματεία και
ημερήσια διάταξη.

11.-(1) Ο Γραμματέας κατάρτιζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριών της Επιτροπής Προσφορών, η οποία αποστέλλεται στα μέλη της τουλάχιστον εικοσιτέσσερις ώρες πριν από τη συνεδρία.

(2) Ο Γραμματέας θέτει υπόψη της Επιτροπής Προσφορών όλες τις προσφορές που λαμβάνονται, τις εκθέσεις αξιολόγησης που ετοιμάζονται σύμφωνα με τις πρόνοιες του Κανονισμού 23 και όλα τα απαραίτητα στοιχεία και πληροφορίες για υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής.

Πρακτικά
συνεδριών.

12. Κατά τις συνεδρίες της Επιτροπής Προσφορών, ημερήσια πρακτικά από το Γραμματέα ή από πρόσωπο που ορίζεται για τον σκοπό αυτό από το Γραμματέα.

Παρατηρητές.

13. Ο Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας και ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας, ως προϊστάμενος της Αρμόδιας Αρχής, ή εκπρόσωποί τους έχουν δικαίωμα να παρακάθονται στις συνεδρίες των Συμβουλίων Προσφορών και των Επιτροπών Προσφορών ως ανεξάρτητοι παρατηρητές, να εκφράζουν τις απόψεις τους και να ζητούν όπως αυτές καταγράφονται, ανάλογα με την περίπτωση, στα δυνάμει των Κανονισμών 6 και 12 τηρούμενα πρακτικά ή στην έκθεση αξιολόγησης που προβλέπεται στον Κανονισμό 23.

Σύσταση ad-hoc
τεχνικών επιτροπών
και συμμετοχή
εμπειρογνομόνων και
άλλων ειδικών.

14.-(1) Οι Επιτροπές Προσφορών έχουν εξουσία -

(α) Να συστήνουν ad hoc τριμελείς τουλάχιστον τεχνικές επιτροπές για μελέτη των προσφορών, διεξαγωγή ειδικών ερευνών και υποβολή εκθέσεων σε εξειδικευμένα τεχνικά θέματα ή/και

(β) να καλούν στις συνεδρίες τους οποιουδήποτε εμπειρογνώμονες ή άλλους ειδικούς για παροχή συμβουλών ή επεξηγήσεων σε θέματα της ειδικότητάς τους, οι οποίες κρίνονται αναγκαίες για την ορθή λήψη των αποφάσεών τους.

(2) Τα μέλη των ad-hoc τεχνικών επιτροπών είναι πρόσωπα που κατέχουν τεχνικές γνώσεις, προσόντα και πείρα σχετικά με το εξεταζόμενο θέμα.

Αποκάλυψη τυχόν
συμφέροντος, σχέσης
ή συγγένειας.

15. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος ή οπιοδήποτε μέλος ή ο Γραμματέας οποιουδήποτε Συμβουλίου ή Επιτροπής που αναφέρεται στους παρόντες Κανονισμούς, έχει οποιοδήποτε οικονομικό ή άλλο συμφέρον, άμεσο ή έμμεσο, σε σχέση με οποιοδήποτε διαγωνισμό που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης ή

έχει οποιαδήποτε ιδιάζουσα σχέση ή οποιαδήποτε εξ αίματος ή εξ αγχιστείας συγγένεια μέχρι τέταρτου βαθμού με οποιοδήποτε πρόσωπο που έχει πρόδηλο οικονομικό ή άλλο συμφέρον στην εν λόγω διαδικασία, οφείλει να αποκαλύψει το συμφέρον, τη σχέση ή τη συγγένεια αυτή στο οικείο Συμβούλιο ή στην Επιτροπή και να αποσυρθεί από τη σχετική συνεδρία.

Ασυμβίβαστο.

16. Η ταυτόχρονη συμμετοχή μέλους *ad hoc* τεχνικής επιτροπής, που συστήνεται με βάση τον Κανονισμό 14(1)(α), σε οποιαδήποτε άλλη Επιτροπή ή Συμβούλιο που αναφέρεται στους παρόντες Κανονισμούς, και που επιλαμβάνεται του ίδιου θέματος για το οποίο έχει συσταθεί η σχετική *ad hoc* τεχνική επιτροπή, είναι ασυμβίβαστη.

ΜΕΡΟΣ Γ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προϋποθέσεις για προκήρυξη διαγωνισμού.

17.-(1) Η προκήρυξη διαγωνισμού που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, γίνεται εφόσον προηγουμένως διαπιστωθεί ότι υπάρχουν διαθέσιμες οι αναγκαίες πιστώσεις καθώς και σχετική πρόνοια στον προϋπολογισμό του Δήμου.

(2) Αρμόδιος για την προκήρυξη του διαγωνισμού είναι ο Γραμματέας, ο οποίος καθορίζει και τη σχετική προθεσμία για την υποβολή των προσφορών τηρουμένων των σχετικών διατάξεων του Νόμου.

Δικαίωμα υποβολής
εισηγήσεων

από οικονομικούς
φορείς

18.-(1) Στα έγγραφα προσφορών θα πρέπει να ενσωματώνεται όρος με βάση τον οποίο οι οικονομικοί φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά να έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν τυχόν εισηγήσεις, σχόλια και παρατηρήσεις αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους των εγγράφων προσφορών, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

(2) Στις περιπτώσεις όπου υποβάλλονται τέτοιες εισηγήσεις, σχόλια και παρατηρήσεις, κατ' εφαρμογή του δικαιώματος της παραγράφου (1), η Επιτροπή Προσφορών ενημερώνει με συμπληρωματικά έγγραφα για τις αποφάσεις της, τους οικονομικούς φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά, τηρουμένων των προθεσμιών που καθορίζονται στο άρθρο 31(3) έως (5) του Νόμου. Αντίγραφο των συμπληρωματικών εγγράφων κοινοποιείται στο αρμόδιο Συμβούλιο Προσφορών, σε περίπτωση που η τελική λήψη απόφασης εμπίπτει στην αρμοδιότητά του, στην Αρμόδια Αρχή και στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

Κοινοποίηση
εγγράφων
προσφορών:

19.-(1) Αντίγραφα της προκήρυξης μαζί με τα έγγραφα προσφορών, συνοδευόμενα με αντικειμενική εκτίμηση κόστους η οποία να υποστηρίζεται από αναλυτικά δελτία ποσοτήτων, όπου αυτά υπάρχουν, κοινοποιούνται, ταυτόχρονα με την αποστολή της προκήρυξης για δημοσίευση, στην Αρμόδια Αρχή και στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

(2) Τα έγγραφα προσφορών πρέπει να είναι διαθέσιμα με την προκήρυξη, για να δίδονται ή αποστέλλονται στους οικονομικούς φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Νόμου. Προς τούτο θα τηρείται κατάλογος όλων των φυσικών ή νομικών προσώπων στους οποίους δόθηκαν ή αποστάληκαν τα έγγραφα προσφορών.

~~(3) Για διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων, η εκτιμώμενη αξία των οποίων υπερβαίνει τα ποσά που αναφέρονται στον Κανονισμό 3(3), τα έγγραφα προσφορών δύνανται να διατίθενται προς τους οικονομικούς φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά έναντι λογικού αντιτίμου.~~

ΜΕΡΟΣ Δ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Χρόνος και τρόπος
υποβολής
προσφορών.

20.-(1) Οι προσφορές κατατίθενται, πριν από την καθορισμένη, στη σχετική προκήρυξη, ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών στο κιβώτιο προσφορών του Δήμου.

(2) Το κιβώτιο προσφορών ασφαρίζεται με δυο κλειδαριές. Το ένα κλειδί κρατείται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών ή αντιπρόσωπό του και το άλλο από το Γραμματέα ή από πρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών.

(3) Προσφορές που περιέρχονται στην κατοχή του Συμβουλίου Προσφορών με οποιοδήποτε άλλο νόμιμο τρόπο, εκτός εκείνου που περιγράφεται στην παράγραφο (1), πριν από την τελευταία ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών, δεν ανοίγονται αλλά αφού αναγραφεί στο φάκελο η ημερομηνία παραλαβής και προσυπογραφούν από το Γραμματέα κατατίθενται κλειστές στο κιβώτιο προσφορών, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με άλλες προσφορές που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Προσφορές με μελλοντική ημερομηνία λήξης παραμένουν κλειστές στο κιβώτιο προσφορών, μέχρι την καθορισμένη για την περίπτωση τους ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

(4) Προσφορές που λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στο κιβώτιο προσφορών και οι οικονομικοί ~~φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται με το σύστημα των δέκα φακέλων~~ παραλαμβάνονται από το Γραμματέα και τοποθετούνται σε ειδικό χώρο που επίσης ασφαρίζεται με δύο κλειδαριές, τα κλειδιά των οποίων κρατούνται από τα εξουσιοδοτημένα με βάση την παράγραφο (2) πρόσωπα, για να ανοιχθούν σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.

(5) Προσφορές που περιέρχονται στην κατοχή Συμβουλίου προσφορών με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, δεν λαμβάνονται υπόψη, ο δε προσφέρων ενημερώνεται σχετικά συμπεριλαμβανομένου του τρόπου επιστροφής της προσφοράς του.

(6) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού, ο όρος "κλειδί" περιλαμβάνει και κωδικό αριθμό.

Άνοιγμα προσφορών.

21.-(1) Η διαδικασία του ανοίγματος των προσφορών αρχίζει, όπου είναι εφικτό, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους. Οι προσφορές που ανοίγονται, αριθμούνται, μονογράφονται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο, ο τύπος του οποίου περιλαμβάνεται στο Παράρτημα.

Παράρτημα.

(2) Οι φάκελοι των προσφορών ανοίγονται στην παρουσία του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών ή του αντιπροσώπου του και του Γραμματέα. Τα πρωτότυπα των προσφορών διαβιβάζονται για αξιολόγηση και τα αντίγραφα των προσφορών φυλάσσονται με ευθύνη του Γραμματέα.

(3) Κατά το άνοιγμα των προσφορών, μπορούν να παρίστανται εκπρόσωποι της Αρμόδιας Αρχής και του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας και στην περίπτωση συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας πέραν των 1.000.000 λιρών, εκτός ΦΠΑ, και εκπρόσωποι των οικονομικών φορέων.

(4) Χωρίς επηρεασμό των διατάξεων της παραγράφου (5), μετά το άνοιγμα των προσφορών γνωστοποιείται, όπου είναι εφικτό, στους προσφέροντες, κατά τον τρόπο που κρίνεται κατάλληλος, η σειρά κατάταξής τους σε σχέση με το ύψος της

τιμής της προσφοράς τους.

(5) Ο έλεγχος της πλήρους συμμόρφωσης των προσφέροντων ή των προσφορών τους προς τους όρους των εγγράφων προσφορών διενεργείται κατά το στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών.

Παροχή εγγύησης για συμμετοχή σε διαγωνισμό.

22. Για κάθε διαγωνισμό που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, περιλαμβάνεται στα έγγραφα προσφορών όρος που καθορίζει το είδος και το ύψος της εγγύησης συμμετοχής που είναι απαραίτητο να συνοδεύει τις προσφορές που υποβάλλονται:

Νοείται ότι, για διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση σύμβασης εκτιμώμενης αξίας κατώτερης του ποσού των 10.000 λιρών, εκτός ΦΠΑ, η Επιτροπή Προσφορών έχει διακριτική ευχέρεια να μην ζητά την παροχή εγγύησης συμμετοχής.

ΜΕΡΟΣ Ε - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Έκθεση αξιολόγησης προσφορών.

23.-(1) Η μελέτη και αξιολόγηση των προσφορών αρχίζει αμέσως μετά το άνοιγμά τους.

(2) Το Συμβούλιο Προσφορών καθορίζει με σχετική απόφαση του τη διαδικασία και τα όργανα τα οποία δύνανται να προβαίνουν στη μελέτη και αξιολόγηση των προσφορών.

(3) Η Επιτροπή Προσφορών έχει εξουσία να ορίζει ιδιώτες συμβούλους για μελέτη και αξιολόγηση των προσφορών.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ - ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Εξουσίες αρμοδίων
οργάνων.

24.-(1) Όπου την εξουσία για την ανάθεση σύμβασης έχει το Συμβούλιο Προσφορών, αυτό αφού μελετήσει την έκθεση της Επιτροπής Προσφορών μαζί με την έκθεση αξιολόγησης, καθώς και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία τεθούν ενώπιον του, έχει εξουσία, ανάλογα με την περίπτωση, να αναθέσει τη σύμβαση σε συγκεκριμένο προσφέροντα, να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά ή να ακυρώσει τη διαδικασία του διαγωνισμού.

(2) Όπου την εξουσία για την ανάθεση σύμβασης έχει η Επιτροπή Προσφορών, αυτή αφού μελετήσει τις προσφορές και αφού λάβει υπόψη όλα τα στοιχεία που τίθενται ενώπιον της, έχει εξουσία, ανάλογα με την περίπτωση, να αναθέσει τη σύμβαση σε συγκεκριμένο προσφέροντα, να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά ή να ακυρώσει τη διαδικασία του διαγωνισμού.

(3) Προσφορές που κατά την κρίση του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου, παρουσιάζουν ουσιώδη απόκλιση από τους όρους και/ή τις τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων προσφορών ή οποιαδήποτε ουσιώδη ασάφεια που προκύπτει από τυχόν διορθώσεις ή άλλως πως απορρίπτονται.

(4) Ακύρωση διαγωνισμού δύναται να αποφασιστεί για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

(α) Όταν καμιά προσφορά δεν υποβάλλεται για το συγκεκριμένο διαγωνισμό εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας.

(β) Όταν οι όροι των εγγράφων προσφορών περιλαμβάνουν τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους προσφέροντες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε

συγκεκριμένο οικονομικό φορέα·

- (γ) όταν οι τιμές όλων των προσφορών που πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων προσφορών είναι εξωπραγματικές ή φαίνονται να είναι προϊόν προσυεννόησης μεταξύ των προσφερόντων, με αποτέλεσμα να καταστρατηγείται η έννοια του υγιούς ανταγωνισμού·
- (δ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο·
- (ε) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος τον οποίο το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο κρίνει δικαιολογημένο.

Γνωστοποίηση
αποτελεσμάτων του
διαγωνισμού.

25.-(1) Ο Γραμματέας ενημερώνει με επιστολή του, στην μεν περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, σε δε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση τους μη επιλεγέντες για τη ληφθείσα απόφαση και τους λόγους αυτής.

(2) Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 56 του Νόμου-

~~(α) Αφού διαπιστωθεί ότι δεν έχει εκδηλωθεί πρόθεση να παραι-~~

για άσκηση ιεραρχικής προσφυγής μέσα στην προθεσμία που ορίζει ο Νόμος, γνωστοποιείται γραπτώς στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα η σχετική απόφαση και καλείται εντός τακτής

προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις 30 ημέρες, από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν της απόφασης, να προσέλθει για υπογραφή της σχετικής σύμβασης, όπου τούτο προνοείται στα έγγραφα προσφορών.

- (β) σε περίπτωση που εκδηλωθεί πρόθεση για άσκηση ιεραρχικής προσφυγής, γνωστοποιείται το γεγονός στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα, με ειδική αναφορά στο κώλυμα που παρουσιάζεται για υπογραφή της σύμβασης και με παράλληλη δέσμευση γραπτής ενημέρωσής του μετά το πέρας της διαδικασίας εξέτασης της ιεραρχικής προσφυγής.

Νοείται ότι, εάν η Αναθεωρητική Αρχή επικυρώσει την απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ο οικονομικός φορέας που επιλέγηκε θα κληθεί να υπογράψει τη σύμβαση όπως προνοείται στην παράγραφο (α).

- (3) (α) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα προσφορών και η οποία δεν πρέπει να υπερβαίνει τους –

- (i) έξι μήνες για συνήθεις συμβάσεις, ή
- (ii) δώδεκα μήνες για πολύπλοκες συμβάσεις.

- (β) Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται με τους ίδιους όρους εφόσον ζητηθεί από τη Δόξη της με την έγκριση του Προέδρου του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου, νοουμένου ότι, η συνολική περίοδος ισχύος της προσφοράς συμπεριλαμβανομένης και της παράτασης δεν υπερβαίνει τις περιόδους που ορίζονται στην

υποπαράγραφο (α).

- (γ) Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου στα έγγραφα προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- (δ) Προσφορά της οποίας ο προσφέρων παραλείπει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από το αρμόδιο όργανο παράταση της ισχύος των προσφορών μέσα στον καθοριζόμενο από αυτό χρόνο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- (ε) Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού ισχύουν κατ' αναλογία και στις εγγυήσεις που συνοδεύουν τις προσφορές, όπου αυτό απαιτείται.

ΜΕΡΟΣ Ζ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Υπογραφή της
σύμβασης.

26.-(1) Ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση υποχρεούται, όπου τούτο προβλέπεται στα έγγραφα προσφορών, να προσέλθει σε τακτή προθεσμία από την ημερομηνία της προς αυτόν κοινοποίησης της απόφασης και στον καθορισμένο τόπο για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

(2) Στην καταρτισθείσα σύμβαση, περιλαμβάνονται και θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος αυτής, όλα τα στοιχεία των ~~εγγράφων προσφορών, τι προσφορά του οικονομικού φορέα~~ στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση, και οποιαδήποτε άλλη σχετική αλληλογραφία που έχει ανταλλαγή με τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα.

(3) Αν ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση και στον οποίο έγινε η ανακοίνωση της ανάθεσης δεν προσέλθει εντός της τακτής προθεσμίας και στον τόπο που έχει καθοριστεί για την υπογραφή της σύμβασης, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και κατάσχεται η κατατεθείσα από αυτόν εγγύηση συμμετοχής που αναφέρεται στον Κανονισμό 22.

Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της σύμβασης.

27. Εκτός όπου ορίζεται διαφορετικά στα έγγραφα προσφορών, ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση υποχρεούται, με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγύηση πιστής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, με τη μορφή που καθορίζεται στα έγγραφα προσφορών.

Εκτέλεση της σύμβασης.

28. Η σύμβαση θεωρείται πλήρως εκτελεσθείσα, αν και όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις όλων των συμβαλλομένων μερών και αποδεσμευτούν οι τυχόν κατατεθειμένες εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

ΜΕΡΟΣ Θ - ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Πρόσθετοι λόγοι αποκλεισμού.

29. Επιπρόσθετα προς τους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 40 του Νόμου, κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να αποκλειστεί σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του διαγωνισμού, αν το αρμόδιο όργανο διαπιστώσει ότι αυτός -

(α) Προσπαθεί ή επιδιώκει είτε αυτοπροσώπως είτε με τη μεσολάβηση ή τη βοήθεια άλλου προσώπου να επηρεάσει με οποιοδήποτε τρόπο την κρίση οποιοδήποτε ενδιάμεσου οργανισμού ή επιτροπής ή μέλους τους ή οποιουδήποτε δημοτικού υπαλλήλου ή αξιωματούχου κατά την εκτέλεση ή την άσκηση των, δυνάμει του Νόμου ή των παρόντων Κανονισμών, καθηκόντων ή εξουσιών τους

(β) απέκτησε ή έλαβε στην κατοχή του, χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική του πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με διαγωνισμό στον οποίο συμμετέχει

(γ) έχει παραβιάσει ή δεν έχει εκτελέσει πιστά άλλες συμβάσεις που έχουν ανατεθεί σε αυτόν σε βαθμό που να του έχει κατασχεθεί η εγγύηση πιστής εκτέλεσης

(δ) αρνήθηκε αδικαιολόγητα, ενώ είχε ανατεθεί σε αυτόν σύμβαση, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης που ανατέθηκε σ' αυτόν.

Μεταβατικές διατάξεις.

30. Χωρίς επηρεασμό του κύρους των ενεργειών ή των διαδικασιών οι οποίες έγιναν ή ακολουθήθηκαν με βάση το καθεστώς που ίσχυε πριν από την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών, εκκρεμείς διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων, οι οποίες άρχισαν, αλλά δεν ολοκληρώθηκαν κατά την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών, θα παραπεμφθούν και διεκπεραιωθούν κατά το δυνατό σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών:

Νοείται ότι, η εφαρμογή των παρόντων Κανονισμών σε εκκρεμείς διαδικασίες δεν μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό οποιουδήποτε οικονομικού φορέα ή την αφαίρεση από αυτόν οποιουδήποτε δικαιώματος το οποίο απέκτησε ή θα αποκτούσε κατ' εφαρμογή του καθεστώτος που ίσχυε πριν από την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών.

Διάταγμα.

31. Η Αρμόδια Αρχή δύναται με διάταγμα, το οποίο δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, να τροποποιεί το

Παράρτημα.

Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών.

4413

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(Κανονισμοί 21(1) και 31)

Αναθέτουσα Αρχή:

Αρ. Προσφοράς:

ΘΕΜΑ:

.....

Ημερ. Υποβολής:

A/A	Όνομα Προσφέροντα	Ποσό (αν είναι εφικτό)

Ονόματα και υπογραφή επιτροπής ανοίγματος:

.....

.....

Όνομα και υπογραφή παραλήπτη των προσφορών: