

Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΟΡΙΣΜΕΝΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ
ΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ Η ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ ΣΤΟΥΣ
ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ ΑΜΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 60

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Συνοπτικός τίτλος.
2. Ερμηνεία.

**ΜΕΡΟΣ Β - ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Τμήμα 1 - Εισαγωγή

3. Αρμόδια όργανα χειρισμού διαγωνισμών που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων.

Τμήμα 2 - Συμβούλιο Προσφορών Άμυνας και Ασφάλειας

4. Σύσταση Συμβουλίου Προσφορών.
5. Σύνθεση Συμβουλίου Προσφορών.
6. Γραμματεία και ημερήσια διάταξη.
7. Πρακτικά συνεδριών.
8. Απαρτία και λήψη αποφάσεων.

**Τμήμα 3 - Σύσταση Επιτροπών Αξιολόγησης και Σύσταση ad-hoc
επιτροπών**

9. Επιτροπές Αξιολόγησης.
10. Σύσταση ad-hoc επιτροπών και συμμετοχή εμπειρογνομόνων και άλλων ειδικών.
11. Απαρτία και λήψη αποφάσεων.

**Τμήμα 4 - Προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος
φορέα**

12. Καθήκοντα και ευθύνες.

Τμήμα 5 - Παρατηρητές

13. Παρατηρητές.

Τμήμα 6 - Γενικές Διατάξεις

14. Δήλωση ευσυνείδητης και αμερόληπτης εκτέλεσης καθηκόντων και αποκάλυψη τυχόν συγγένειας.
15. Ασυμβίβαστο.

ΜΕΡΟΣ Γ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

16. Προϋποθέσεις για προκήρυξη διαγωνισμού.
17. Ακύρωση διαγωνισμού πριν την υποβολή προσφορών.
18. Δικαίωμα υποβολής εισηγήσεων από οικονομικούς φορείς.
19. Κοινοποίηση εγγράφων διαγωνισμού.
20. Έγκριση χρησιμοποίησης της διαδικασίας με διαπραγμάτευση.

ΜΕΡΟΣ Δ - ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ

21. Μηχανισμός ανάθεσης συμβάσεων με τη χρήση συμφωνιών-πλαίσιο.

ΜΕΡΟΣ Ε - ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΛΟΓΟΣ

22. Χρήση του Ανταγωνιστικού Διαλόγου.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ-ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

23. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.
24. Άνοιγμα προσφορών.
25. Παροχή εγγύησης για συμμετοχή σε διαγωνισμό.

ΜΕΡΟΣ Ζ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

26. Έκθεση αξιολόγησης προσφορών.

ΜΕΡΟΣ Η - ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

27. Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων.
28. Πρόσβαση στο Σύστημα.
29. Σύνδεση οικονομικών φορέων με το διαδίκτυο.
30. Αποστολή και αποθήκευση προκηρύξεων. Πρόσβαση στις προκηρύξεις.
31. Καθορισμός χρήσης ηλεκτρονικών μέσων στην προκήρυξη και στα έγγραφα διαγωνισμού.
32. Υποβολή προσφορών.

- 33. Υποβολή προσφορών μέσω του Συστήματος.
- 34. Άνοιγμα των ηλεκτρονικών προσφορών.
- 35. Καθαρότητα προσφορών.
- 36. Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.

ΜΕΡΟΣ Θ - ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

- 37. Εξουσίες αρμοδίων οργάνων.
- 38. Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
- 39. Περίοδος ισχύος των προσφορών.

ΜΕΡΟΣ Ι - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 40. Υπογραφή της σύμβασης.
- 41. Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της σύμβασης.
- 42. Εκτέλεση της σύμβασης.

ΜΕΡΟΣ ΙΑ - ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- 43. Μεταβατικές διατάξεις.

Οι περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας Κανονισμοί του 2012, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 60 του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Ορισμένων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών που Συνάπτονται από Αναθέτουσες Αρχές ή Αναθέτοντες Φορείς στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2011, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(I) του 2010).

**Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΟΡΙΣΜΕΝΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ
ΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ Η ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ ΣΤΟΥΣ
ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ ΑΜΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ
ΝΟΜΟΣ**

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 60

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγεί το
173(I) του 2011. άρθρο 60 του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης
Ορισμένων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Παροχής
Υπηρεσιών που Συνάπτονται από Αναθέτουσες Αρχές ή Αναθέτοντες
Φορείς στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας και για Συναφή
Θέματα Νόμου του 2011, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

ΜΕΡΟΣ Α - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί του
Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων στους
Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας Κανονισμοί του 2012.

Ερμηνεία.

2.- (1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός αν από το κείμενο
προκύπτει διαφορετική έννοια-

«αποτύπωμα προσφοράς» σημαίνει τη μοναδική σειρά χαρακτήρων
που δημιουργεί ο χρήστης του Συστήματος με την ολοκλήρωση του
ηλεκτρονικού πακέτου προσφοράς, η οποία ψηφιακά αποτυπώνει το
σύνολο της προσφοράς από την οποία εξήχθη·

«Δημοκρατία» σημαίνει την Κυπριακή Δημοκρατία·

«Επιτροπή Αξιολόγησης» σημαίνει Επιτροπή που διορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου (1) του Κανονισμού 9.

«ηλεκτρονικό κιβώτιο προσφορών» σημαίνει τον ασφαλή χώρο φύλαξης προσφορών που δημιουργείται ηλεκτρονικά από το Σύστημα, για κάθε διαγωνισμό ξεχωριστά, στον οποίο φυλάσσονται κρυπτογραφημένες οι προσφορές που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο του διαγωνισμού. Το άνοιγμα του ηλεκτρονικού κιβωτίου προσφορών είναι εφικτό, μόνο μετά την παρέλευση της καθορισμένης τελευταίας ημερομηνίας και ώρας υποβολής των προσφορών.

«κρατικός υπάλληλος» σημαίνει πρόσωπο που κατέχει θέση σε υπηρεσία του κράτους ή σε Οργανισμό Δημοσίου Δικαίου είτε μόνιμα, είτε προσωρινά, είτε με αναπλήρωση, είτε πάνω σε έκτακτη βάση, περιλαμβανομένων των μελών του Στρατού, όπως καθορίζονται

33 του 1990
103 του 1991
25(I) του 1992
7(I) του 1995
14(I) του 1995
92(I) του 1997
85(I) του 2000
143(I) του 2000
17(I) του 2002
89(I) του 2002
91(I) του 2002
61(I) του 2003
55(I) του 2005
82(I) του 2006.

2006

«προϊστάμενος» σημαίνει το πρόσωπο ή το όργανο που είναι εντεταλμένο ή επιφορτισμένο να διευθύνει την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα.

173(I) του 2011. «Νόμος» σημαίνει τον περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Ορισμένων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών που Συνάπτονται από Αναθέτουσες Αρχές ή Αναθέτοντες Φορείς στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας και για Συναφή Θέματα Νόμο.

«Συμβούλιο Προσφορών» σημαίνει το Συμβούλιο Προσφορών Άμυνας και Ασφάλειας που εγκαθιδρύεται δυνάμει του Κανονισμού 4·

«Σύστημα» σημαίνει το Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων, που προβλέπεται στον Κανονισμό 27·

«υπάλληλος» σημαίνει κρατικό υπάλληλο·

«χρήστης του Συστήματος» σημαίνει το φυσικό πρόσωπο που χρησιμοποιεί το Σύστημα μετά από σχετική εγγραφή του στο Σύστημα.

(2) Όροι που χρησιμοποιούνται στους παρόντες Κανονισμούς και δεν τυγχάνουν καθορισμού σ' αυτούς έχουν την έννοια που αποδίδεται στους όρους αυτούς από το Νόμο.

ΜΕΡΟΣ Β - ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Τμήμα 1 - Εισαγωγή

Αρμόδια όργανα
χειρισμού
διαγωνισμών που
οδηγούν στην
ανάθεση
συμβάσεων.

3. Τηρουμένων των διατάξεων του Νόμου, το Συμβούλιο Προσφορών, οι Επιτροπές Αξιολόγησης, οι ad-hoc Τεχνικές Επιτροπές και ο προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, είναι τα όργανα, τα οποία, μέσα στα πλαίσια των εξουσιών που χορηγούνται στο καθένα απ' αυτά δυνάμει των παρόντων Κανονισμών, έχουν εξουσία να επιλαμβάνονται και χειρίζονται διαγωνισμούς που οδηγούν στην ανάθεση συμβάσεων στους τομείς της Άμυνας και Ασφάλειας.

Τμήμα 2 - Συμβούλιο Προσφορών Άμυνας και Ασφάλειας

Σύσταση
Συμβουλίου
Προσφορών.
Σύνθεση
Συμβουλίου
Προσφορών.

4. Συστήνεται Συμβούλιο Προσφορών Άμυνας και Ασφάλειας το οποίο επιλαμβάνεται συμβάσεων στους τομείς της Άμυνας και Ασφάλειας.

5.- (1) Το Συμβούλιο Προσφορών απαρτίζεται από-

(α) Το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Άμυνας ή αντιπρόσωπό του, ως Πρόεδρο·

(β) από τα ακόλουθα πρόσωπα, ως μέλη:-

- (i) Το Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας ή αντιπρόσωπό του·
- (ii) Το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών ή αντιπρόσωπό του·
- (iii) Το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως ή αντιπρόσωπό του·
- (iv) Τον Υπαρχηγό της Εθνικής Φρουράς ή αντιπρόσωπό του.

(2) Ως αντιπρόσωπος του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών και ως αντιπρόσωποι των μελών του Συμβουλίου Προσφορών διορίζονται μόνιμοι κρατικοί υπάλληλοι που κατέχουν μισθολογική κλίμακα Α13 ή και ανώτερη. Η διάρκεια της εκπροσώπησης αυτής δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τα πέντε έτη και ο επαναδιορισμός τους δεν επιτρέπεται να γίνει πριν παρέλθει μια διετία από τον τερματισμό της προηγούμενης εντολής τους.

(3) Η κατάργηση ή χηρεία της θέσης οποιουδήποτε μέλους δεν επηρεάζει τη νόμιμη συγκρότηση του Συμβουλίου Προσφορών και την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων, εξουσιών και καθηκόντων του, εφόσον ο αριθμός των μελών του δε μειωθεί κάτω του απαιτούμενου για την ύπαρξη απαρτίας, κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό 8.

Γραμματεία
και ημερήσια
διάταξη.

6.- (1) Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Προσφορών, με την έγκριση των υπολοίπων μελών, ορίζει δύο λειτουργούς του Υπουργείου Άμυνας ή/και των Υπηρεσιών ή/και των Τμημάτων που υπάγονται σ' αυτό για να ασκούν τα καθήκοντα του γραμματέα και αναπληρωτή γραμματέα.

(2) Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίας του Συμβουλίου Προσφορών και φροντίζει αυτή να κοινοποιείται μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα, την προηγούμενη τουλάχιστον ημέρα από αυτή της συνεδρίας, σε κάθε μέλος καθώς και στους παρατηρητές που αναφέρονται στον Κανονισμό 13. Σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης η ημερήσια διάταξη μπορεί να κυκλοφορήσει αμέσως πριν από τη συνεδρία.

Πρακτικά
συνεδριών.

7.- (1) Κατά τις συνεδρίες του Συμβουλίου Προσφορών τηρούνται πρακτικά από το γραμματέα ή τον αναπληρωτή γραμματέα, τα οποία περιλαμβάνουν τουλάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 38 του Νόμου.

(2) Τα πρακτικά εγκρίνονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε εργάσιμες ημέρες από τη σχετική συνεδρία και στη συνέχεια κοινοποιούνται στα μέλη και στους παρατηρητές του Συμβουλίου Προσφορών.

Απαρτία
και λήψη
αποφάσεων.

8.- (1) Για την έγκυρη διεξαγωγή των συνεδριών του Συμβουλίου Προσφορών απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον τριών μελών, μεταξύ των οποίων και του Προέδρου.

(2) Οι αποφάσεις του Συμβουλίου Προσφορών λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων και, σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

Τμήμα 3 - Σύσταση Επιτροπών Αξιολόγησης και Σύσταση ad-hoc επιτροπών

Επιτροπές
Αξιολόγησης.

9.- (1) Η αξιολόγηση των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής ανατίθεται σε τριμελή τουλάχιστον, μόνιμη ή προσωρινή για συγκεκριμένο διαγωνισμό, Επιτροπή Αξιολόγησης που διορίζεται, πριν την υποβολή των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής, από τον προϊστάμενο της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα ή από τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του.

(2) Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι υπάλληλοι της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, που κατέχουν τεχνικές γνώσεις και/ή επαγγελματικά προσόντα και/ή πείρα σχετικά με το εξεταζόμενο θέμα. Ένα, εκ των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, ορίζεται ως συντονιστής για σκοπούς, οργάνωσης των εργασιών της Επιτροπής, τήρησης των απαιτούμενων πρακτικών και ετοιμασίας της έκθεσης αξιολόγησης:

Νοείται ότι, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο, ως μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορούν να διορίζονται και υπάλληλοι που δεν υπάγονται στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα, νοουμένου ότι η διευθέτηση αυτή γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τον προϊστάμενο της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα από τον οποίο προέρχονται.

(3) Η Επιτροπή Αξιολόγησης ευθύνεται για την αξιολόγηση των προσφορών ή/και των αιτήσεων συμμετοχής που λήφθηκαν, σύμφωνα με το Νόμο, τους παρόντες Κανονισμούς και τα έγγραφα του διαγωνισμού, και για την ετοιμασία της εμπεριστατωμένης έκθεσης αξιολόγησης, που αποστέλλεται στο Συμβούλιο Προσφορών.

(4) Στις περιπτώσεις που η αξιολόγηση προσφορών ανατίθεται σε ιδιώτες συμβούλους ή σε μελετητές, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την έκθεση αξιολόγησης των ιδιωτών συμβούλων ή μελετητών

ως προς την ορθότητά της σε σχέση με τα έγγραφα του διαγωνισμού και τις προσφορές που λήφθηκαν και προβαίνει στις ενέργειες που αναφέρονται στην παράγραφο (3), ανωτέρω.

Σύσταση ad-hoc επιτροπών και συμμετοχή εμπειρογνομόνων και άλλων ειδικών.

10.- (1) Το Συμβούλιο Προσφορών δύναται να συστήνει, ad-hoc επιτροπές, από πρόσωπο ή πρόσωπα που κατέχουν τεχνικές γνώσεις, προσόντα και πείρα σχετικά με το εξεταζόμενο θέμα, για μελέτη αξιολογήσεων ή διεξαγωγή ειδικών ερευνών σε εξειδικευμένα τεχνικά θέματα κατά τα οριζόμενα στους όρους εντολής της ad-hoc επιτροπής που περιλαμβάνονται στην απόφαση σύστασής της. Μετά το πέρας των εργασιών της η ad-hoc επιτροπή υποβάλλει εισηγητική έκθεση στο Συμβούλιο Προσφορών.

(2) Οι προϊστάμενοι των υπαλλήλων που επιλέγονται ως μέλη ad-hoc επιτροπών, μεριμνούν ώστε να παρέχεται στους εν λόγω υπαλλήλους κάθε διευκόλυνση για σκοπούς αποτελεσματικής εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από τη συμμετοχή τους στις επιτροπές αυτές.

(3) Το Συμβούλιο Προσφορών έχει εξουσία να καλεί στις συνεδρίες του, οποιοδήποτε πρόσωπο για παροχή συμβουλών ή επεξηγήσεων σε θέματα της ειδικότητάς του, τις οποίες κρίνει αναγκαίες για την ορθή λήψη των αποφάσεών του.

Απαρτία και λήψη αποφάσεων.

11. Για την έγκυρη διεξαγωγή των συνεδριών της Επιτροπής Αξιολόγησης ή της ad-hoc επιτροπής απαιτείται η παρουσία όλων των μελών της κάθε επιτροπής. Σε περίπτωση δικαιολογημένης αδυναμίας ή κωλύματος οποιουδήποτε μέλους να συμμετάσχει σε συνεδρίες της Επιτροπής, το Συμβούλιο Προσφορών διορίζει αντικαταστάτη.

Τμήμα 4 - Προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα.

Καθήκοντα και ευθύνες.

12.- (1) Ο προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, ως εκ της θέσεώς του, ευθύνεται για την εφαρμογή των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την ανάθεση της σύμβασης.

(2) Ο προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα ή ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, πριν την υποβολή των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής, διορίζει Επιτροπή Αξιολόγησης που συστήνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου (1) του Κανονισμού 9.

(3) Ο προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα ή ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του διαβιβάζει την έκθεση αξιολόγησης που ετοίμασε η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό 26 στο Συμβούλιο Προσφορών για λήψη απόφασης.

(4) Ο προϊστάμενος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα ή ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του έχει το δικαίωμα να εκφέρει τις απόψεις του επί του εξεταζόμενου θέματος στην έκθεση αξιολόγησης. Παραπομπή της έκθεσης αξιολόγησης στο Συμβούλιο Προσφορών χωρίς σχόλια, σημαίνει αποδοχή των θέσεων και απόψεων της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Τμήμα 5 - Παρατηρητές

Παρατηρητές. 13. Ο Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας και ο Έφορος Εσωτερικού Ελέγχου της Δημοκρατίας ή ο εκπρόσωπος εκάστου εξ' αυτών έχουν δικαίωμα να παρακάθονται στις συνεδρίες του Συμβουλίου Προσφορών, ως ανεξάρτητοι παρατηρητές, να εκφράζουν τις απόψεις τους ή να τις αποστέλλουν γραπτώς και να ζητούν όπως αυτές καταγράφονται στα τηρούμενα πρακτικά.

Τμήμα 6 - Γενικές Διατάξεις

Δήλωση
ευσυνείδητης
και αμερόληπτης
εκτέλεσης
καθηκόντων
και αποκάλυψη
τυχόν συγγένειας. 14.- (1) Πριν από την ανάληψη των καθηκόντων τους ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Προσφορών ή οι εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους, τα μέλη όλων των Επιτροπών που συστήνονται με βάση τους παρόντες Κανονισμούς, καθώς επίσης και οι ιδιώτες σύμβουλοι ή μελετητές στους οποίους ανατίθεται η αξιολόγηση προσφορών ή καλούνται ως εμπειρογνώμονες από το Συμβούλιο

Προσφορών για παροχή συμβουλών ή επεξηγήσεων σε θέματα της ειδικότητάς τους, υπογράφουν δήλωση ότι θα εκτελούν τα καθήκοντά τους με ευσυνειδησία και αμεροληψία, χωρίς φόβο ή εύνοια και θα τηρούν απόλυτη εχεμύθεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

(2) Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος ή ο αντιπρόσωπός του ή μέλος του Συμβουλίου Προσφορών ή αντιπρόσωπος αυτών, ή μέλος της επιτροπής που συστήνεται με βάση τους παρόντες Κανονισμούς, έχει οποιοδήποτε οικονομικό ή άλλο συμφέρον, άμεσο ή έμμεσο, σε σχέση με οποιοδήποτε διαγωνισμό που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης ή έχει οποιαδήποτε ιδιάζουσα σχέση ή οποιαδήποτε εξ αίματος ή εξ αγχιστείας συγγένεια μέχρι του τετάρτου βαθμού ή βρίσκεται σε οξεία έχθρα με οποιοδήποτε πρόσωπο που έχει πρόδηλο οικονομικό ή άλλο συμφέρον στην εν λόγω διαδικασία, οφείλει να αποκαλύψει το συμφέρον, τη σχέση, τη συγγένεια ή την έχθρα αυτή στο Συμβούλιο ή στην Επιτροπή και να αποσυρθεί από τη σχετική συνεδρία, αφού καταγραφεί το γεγονός στα πρακτικά.

(3) Σε περίπτωση ύπαρξης συμφέροντος, σχέσης, συγγένειας ή έχθρας που αναφέρονται στην παράγραφο (2) από ιδιώτη σύμβουλο ή μελετητή, η αποκάλυψη γίνεται γραπτώς στο Συμβούλιο Προσφορών, έτσι ώστε η σχέση των συμβούλων και μελετητών με τους προσφέροντες να ληφθεί υπόψη κατά την ανάλυση της έκθεσης των συμβούλων.

Ασυμβίβαστο.

15.- (1) Η ταυτόχρονη συμμετοχή μέλους επιτροπής, στο Συμβούλιο Προσφορών, ή σε οποιαδήποτε άλλη επιτροπή που συστήνεται με βάση τους παρόντες Κανονισμούς, και που επιλαμβάνεται του ίδιου θέματος για το οποίο έχει συσταθεί η εν λόγω επιτροπή, είναι ασυμβίβαστη.

(2) Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Προσφορών ή οι εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους δεν δύνανται να συμμετέχουν ως μέλη σε Επιτροπές Αξιολόγησης ή σε ad-hoc Τεχνικές Επιτροπές που συστήνονται με βάση τους παρόντες Κανονισμούς.

ΜΕΡΟΣ Γ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προϋποθέσεις για
προκήρυξη
διαγωνισμού.

16.- (1) Η προκήρυξη διαγωνισμού που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, γίνεται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, αφού αυτή/ός βεβαιωθεί εκ των προτέρων ότι έχουν διασφαλιστεί οι αναγκαίες πιστώσεις:

Νοείται ότι, στις περιπτώσεις που οι αναγκαίες πιστώσεις θα πρέπει να τύχουν σχετικής έγκρισης σε κατοπινό στάδιο σχετική αναφορά συμπεριλαμβάνεται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

(2) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού, οι αναγκαίες πιστώσεις θεωρείται ότι διασφαλίζονται, όταν υπάρχει εγκεκριμένο, σχετικό με τη σύμβαση κονδύλι,-

(α) Στον προϋπολογισμό, ή

(β) στον εγκεκριμένο από το Υπουργικό Συμβούλιο προϋπολογισμό του επόμενου έτους, όταν πρόκειται για αναθέτουσα αρχή ή αναθέτοντα φορέα που υπάγεται στην κεντρική Κυβέρνηση, ή

(γ) στον εγκεκριμένο, από το κατά τον οικείο νόμο αρμόδιο προς τούτο όργανο, προϋπολογισμό του επόμενου έτους, όταν πρόκειται για αναθέτουσα αρχή ή αναθέτοντα φορέα που δεν υπάγεται στην κεντρική Κυβέρνηση.

(3) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας καθορίζει διαδικασία ετοιμασίας και έγκρισης εγγράφων του διαγωνισμού, τα οποία περιλαμβάνουν και εκτίμηση δαπάνης.

Ακύρωση
διαγωνισμού πριν
την υποβολή
προσφορών.

17.- (1) Κάθε διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την καθορισμένη ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα.

(2) Η απόφαση για ακύρωση του διαγωνισμού κοινοποιείται στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας, στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών και στην Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και επιπλέον γνωστοποιείται γραπτά στους οικονομικούς φορείς που έχουν προμηθευτεί έγγραφα διαγωνισμού.

Δικαίωμα
υποβολής
εισηγήσεων
από οικονομικούς
φορείς.

18.- (1) Τηρουμένων των προθεσμιών που καθορίζονται στο άρθρο 34, εδάφιο (6) και στο άρθρο 35, εδάφιο (4) του Νόμου, στα έγγραφα του διαγωνισμού, ενσωματώνεται όρος με βάση τον οποίο οι οικονομικοί φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν τυχόν εισηγήσεις, σχόλια και παρατηρήσεις αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού.

(2) Στις περιπτώσεις όπου υποβάλλονται τέτοιες εισηγήσεις, σχόλια και παρατηρήσεις, κατ' εφαρμογή του δικαιώματος της παραγράφου (1), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ενημερώνει με διευκρινιστική επιστολή ή/και με συμπληρωματικά έγγραφα, όπου χρειάζεται, αναφορικά με την τροποποίηση των εγγράφων του διαγωνισμού, τους οικονομικούς φορείς που παρέλαβαν τα έγγραφα του διαγωνισμού, τηρουμένων των προθεσμιών που καθορίζονται στα άρθρα 34 εδάφιο (6) και 35 εδάφιο (4) του Νόμου.

(3) Αντίγραφο των διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών εγγράφων κοινοποιείται στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών, στην Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

Κοινοποίηση
εγγράφων
διαγωνισμού.

19.- (1) Η προκήρυξη της σύμβασης μαζί με τα έγγραφα του διαγωνισμού, συνοδευόμενα με εκτίμηση δαπάνης, κοινοποιούνται, ταυτόχρονα με την αποστολή της προκήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Προσφορών, στην Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

(2) Τα έγγραφα του διαγωνισμού διασφαλίζεται ότι είναι στη διάθεση των οικονομικών φορέων που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά.

(3) Όπου κρίνεται σκόπιμο, τα έγγραφα του διαγωνισμού δύνανται να διατίθενται προς τους οικονομικούς φορείς που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά, έναντι λογικού αντιτίμου.

(4) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας τηρεί κατάλογο όλων των φυσικών ή νομικών προσώπων στους οποίους δόθηκαν ή αποστάληκαν τα έγγραφα του διαγωνισμού.

Έγκριση
χρησιμοποίησης της
διαδικασίας με
διαπραγμάτευση.

20.- (1) Για προσφυγή στη χρησιμοποίηση της διαδικασίας με διαπραγμάτευση, σύμφωνα με το άρθρο 27 του Νόμου, εξασφαλίζεται η εκ των προτέρων έγκριση του Συμβουλίου Προσφορών.

(2) Η έγκριση δίνεται κατόπιν γραπτού αιτήματος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, στο οποίο προσδιορίζονται τα ακόλουθα στοιχεία-

- (α) Οι λόγοι προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση, με ειδική αναφορά στις διατάξεις του Νόμου·
- (β) τα ονόματα των οικονομικών φορέων, που θα κληθούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία με διαπραγμάτευση·
- (γ) η διαδικασία ανάθεσης που περιλαμβάνει τους όρους της διαπραγμάτευσης κατάλληλα αιτιολογημένους, την εκτιμημένη δαπάνη καθώς επίσης και τη διαπραγματευτική διαδικασία.

(3) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της παραγράφου (1) ανωτέρω, η κάλυψη κατεπειγουσών αναγκών οφειλόμενων σε γεγονότα απρόβλεπτα για τις ενδιαφερόμενες αναθέτουσες αρχές ή αναθέτοντες φορείς, όπως προβλέπεται στο άρθρο 27 παράγραφος

(α) υποπαράγραφος (iii) του Νόμου, δύναται να γίνει με απευθείας ανάθεση από τον προϊστάμενο της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα ή από τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους, νοουμένου ότι εξασφαλίζεται η εκ των προτέρων έγκριση του αρμόδιου Υπουργού.

(4) Μετά την εκτέλεση της σύμβασης η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, όταν πρόκειται για συμβάσεις που ανατέθηκαν σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παράγραφο (3) ανωτέρω, ενημερώνει γραπτώς και με λεπτομέρεια για τα πεπραγμένα, τον αρμόδιο Υπουργό καθώς επίσης το Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας και την Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων.

ΜΕΡΟΣ Δ - ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ

Μηχανισμός
ανάθεσης
συμβάσεων
με τη χρήση
συμφωνιών-
πλαίσιο.

21. Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 29 του Νόμου, η ανάθεση συμβάσεων με τη χρήση συμφωνιών-πλαίσιο γίνεται ως ακολούθως:

- (α) Σε περίπτωση συμφωνίας-πλαίσιο με ένα μόνο οικονομικό φορέα, οι συμβάσεις που βασίζονται σ' αυτή τη συμφωνία-πλαίσιο ανατίθενται με έγκριση του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών.
- (β) σε περίπτωση συμφωνίας-πλαίσιο με περισσότερους του ενός οικονομικούς φορείς, όπου οι όροι της σύμβασης, περιλαμβανομένης και της τιμής, είναι καθορισμένοι, οι συμβάσεις που βασίζονται σ' αυτή τη συμφωνία-πλαίσιο ανατίθενται με έγκριση του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών.
- (γ) σε περίπτωση συμφωνίας-πλαίσιο με περισσότερους του ενός οικονομικούς φορείς, όπου με βάσει τους όρους της συμφωνίας κάθε σύμβαση ανατίθεται σύμφωνα με το

αποτέλεσμα μικρού διαγωνισμού μεταξύ των οικονομικών φορέων που περιλαμβάνονται στη συμφωνία-πλαίσιο, τότε η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών.

ΜΕΡΟΣ Ε - ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΛΟΓΟΣ

Χρήση του
Ανταγωνιστικού
Διαλόγου.

22.- (1) Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 28 του Νόμου, η χρήση της διαδικασίας του ανταγωνιστικού διαλόγου για τη σύναψη συμβάσεων επιτρέπεται εφόσον εξασφαλιστεί η εκ των προτέρων έγκριση του Συμβουλίου Προσφορών.

(2) Η έγκριση δίνεται κατόπιν γραπτού αιτήματος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, στο οποίο προσδιορίζονται τα ακόλουθα στοιχεία-

(α) Καταγραφή και ανάλυση των λόγων που δικαιολογούν τη χρήση του ανταγωνιστικού διαλόγου για ανάθεση της σύμβασης.

(β) λεπτομερή καταγραφή και επεξήγηση της διαδικασίας που θα ακολουθηθεί για την ανάθεση της σύμβασης συμπεριλαμβανομένου και του τρόπου διεξαγωγής του διαλόγου ή/και των διαπραγματεύσεων όπου εφαρμόζονται.

(3) Η διαδικασία ανάθεσης καταγράφεται με λεπτομέρεια στα έγγραφα του διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Χρόνος και τρόπος
υποβολής
προσφορών.

23.- (1) Οι προσφορές υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις των εγγράφων του διαγωνισμού, πριν από την καθορισμένη στη σχετική προκήρυξη ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

(2) Προσφορές σε έντυπη μορφή κατατίθενται στο κιβώτιο προσφορών το οποίο είναι τοποθετημένο στο κτήριο που στεγάζεται το Συμβούλιο Προσφορών. Το κιβώτιο προσφορών ασφαρίζεται με δύο κλειδαριές και τα κλειδιά του κρατούνται από υπαλλήλους που ορίζει το Συμβούλιο Προσφορών.

(3) Προσφορές, σε έντυπη μορφή που δεν κατατέθηκαν στο κιβώτιο προσφορών και που περιέρχονται στην κατοχή του Συμβουλίου Προσφορών, πριν από την τελευταία ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών, δεν ανοίγονται αλλά αφού αναγραφεί στο φάκελο η ημερομηνία παραλαβής και προσυπογραφούν από αρμόδιο υπάλληλο, κατατίθενται κλειστές στο κιβώτιο προσφορών, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με άλλες προσφορές που κατατέθηκαν από τους ενδιαφερόμενους απευθείας στο κιβώτιο προσφορών. Προσφορές με μελλοντική ημερομηνία λήξης παραμένουν κλειστές στο κιβώτιο προσφορών, μέχρι την καθορισμένη για την περίπτωση τους ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

(4) Προσφορές που λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στο κιβώτιο προσφορών και οι οικονομικοί φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται με το σύστημα των δύο φακέλων, παραλαμβάνονται από τους υπαλλήλους που κατέχουν τα κλειδιά του κιβωτίου προσφορών, σύμφωνα με την παράγραφο (2), και τοποθετούνται σε ειδικό χώρο που επίσης ασφαρίζεται με δύο κλειδαριές, τα κλειδιά των οποίων κρατούνται από τους εν λόγω υπαλλήλους για να ανοιχθούν σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.

(5) Προσφορές που περιέρχονται στην κατοχή του Συμβουλίου Προσφορών με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, δε λαμβάνονται υπόψη, ο δε υποβάλλων την εκπρόθεσμη προσφορά ενημερώνεται σχετικά συμπεριλαμβανομένου του τρόπου επιστροφής της προσφοράς του.

(6) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού, ο όρος "κλειδί" περιλαμβάνει και κωδικό αριθμό.

Άνοιγμα προσφορών.	24.- (1) Η διαδικασία του ανοίγματος των προσφορών αρχίζει, όπου είναι εφικτό, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους. Οι προσφορές που ανοίγονται, αριθμούνται, μονογράφονται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο, ο τύπος του οποίου περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ι. (2) Οι φάκελοι προσφορών, ανοίγονται στην παρουσία του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του, του γραμματέα ή του αναπληρωτή γραμματέα, καθώς και εκπροσώπου της Επιτροπής Αξιολόγησης ή του προϊσταμένου της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, στον οποίο παραδίδονται τα πρωτότυπα των προσφορών για σκοπούς αξιολόγησης. Αντίγραφα των προσφορών φυλάσσονται με ευθύνη του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών. (3) Τη διαδικασία ανοίγματος των προσφορών, μπορούν να παρακολουθήσουν και εκπρόσωποι της Αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. (4) Εκπρόσωποι των οικονομικών φορέων που έχουν υποβάλει προσφορά, είναι δυνατό να παρακολουθήσουν τη διαδικασία ανοίγματος των προσφορών, όπου τούτο κρίνεται σκόπιμο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, με την έγκριση του Προέδρου του Συμβουλίου Προσφορών, και εφόσον υπάρχει σχετική ρητή πρόβλεψη στα έγγραφα του διαγωνισμού.
Παροχή εγγύησης για συμμετοχή σε διαγωνισμό.	25.- (1) Για κάθε διαγωνισμό που οδηγεί στην ανάθεση σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας αποφασίζει κατά πόσο οι προσφορές που υποβάλλονται συνοδεύονται ή όχι με εγγύηση συμμετοχής. (2) Σε περίπτωση που απαιτείται η υποβολή εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας οφείλει να περιλάβει στα έγγραφα του διαγωνισμού όρο που να καθορίζει το είδος και το ύψος της εγγύησης συμμετοχής που είναι απαραίτητο να συνοδεύει τις προσφορές που υποβάλλονται. Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής, όπου είναι εφικτό πρέπει να είναι ένα συγκεκριμένο σταθερό ποσό.

ΜΕΡΟΣ Ζ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Έκθεση
αξιολόγησης
προσφορών.

26.- (1) Τηρουμένων των διατάξεων του Κανονισμού 9, η μελέτη και αξιολόγηση των προσφορών ή/και των αιτήσεων συμμετοχής από την Επιτροπή Αξιολόγησης αρχίζει αμέσως μετά το άνοιγμα των προσφορών ή των προτάσεων και ολοκληρώνεται το συντομότερο δυνατό με την ετοιμασία έκθεσης αξιολόγησης προς το Συμβούλιο Προσφορών.

(2) Η έκθεση αξιολόγησης υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και υποβάλλεται, έγκαιρα και σε κάθε περίπτωση πριν από την ημερομηνία λήξης της ισχύος των προσφορών, μέσω του προϊσταμένου της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα στο Συμβούλιο Προσφορών.

ΜΕΡΟΣ Η - ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Ηλεκτρονικό
Σύστημα Σύναψης
Συμβάσεων.

27. Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 37 και του Παραρτήματος VIII του Νόμου, η Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων έχει αναπτύξει και συντηρεί Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων, το οποίο βρίσκεται στη διάθεση των αναθετουσών αρχών, των αναθετόντων φορέων και των οικονομικών φορέων, για τη διεκπεραίωση, με ηλεκτρονικά μέσα, των διαδικασιών προκήρυξης και ανάθεσης συμβάσεων, περιλαμβανομένων των διαδικασιών υποβολής, παραλαβής και αξιολόγησης αιτήσεων συμμετοχής ή/και προσφορών, καθώς και των ηλεκτρονικών πλειστηριασμών.

Πρόσβαση στο
Σύστημα.

28. Οι χρήστες του Συστήματος, για να έχουν πρόσβαση στο Σύστημα, αποδεικνύουν την ταυτότητά τους με τη χρήση προσωπικών κωδικών πρόσβασης. Οι κωδικοί πρόσβασης αποτελούν την υπογραφή του χρήστη και καθορίζουν την ιδιότητα του χρήστη, καθώς και τα επίπεδα πρόσβασης στο Σύστημα.

Σύνδεση
οικονομικών
φορέων με το
διαδίκτυο.

29. Κάθε οικονομικός φορέας είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το επίπεδο της υλικοτεχνικής υποδομής που ο ίδιος διαθέτει, η οποία καθορίζει την ποιότητα και ταχύτητα σύνδεσης του χρήστη με το διαδίκτυο και, κατ' επέκταση, την αποτελεσματικότητα της χρήσης του Συστήματος από αυτόν.

Αποστολή και
αποθήκευση
προκηρύξεων.
Πρόσβαση στις
προκηρύξεις.

30.- (1) Όλες οι προκηρύξεις (προκαταρκτική προκήρυξη, προκήρυξη σύμβασης, γνωστοποίηση ανάθεσης σύμβασης, προκήρυξη για εκούσια εκ των προτέρων διαφάνεια, κτλ) που δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας αποστέλλονται προς δημοσίευση μέσω του Συστήματος. Τηρουμένων των διατάξεων του Νόμου, το Σύστημα αποστέλλει τις προκηρύξεις προς δημοσίευση αυτόματα.

(2) Οι προκηρύξεις αποθηκεύονται στο Σύστημα και παρέχεται στους χρήστες του Συστήματος και στο ευρύ κοινό η δυνατότητα πρόσβασης στο αρχείο των προκηρύξεων που δημιουργείται με τον τρόπο αυτό.

Καθορισμός
χρήσης
ηλεκτρονικών
μέσων στην
προκήρυξη και στα
έγγραφα
διαγωνισμού.

31.- (1) Οι αναθέτουσες αρχές και οι αναθέτοντες φορείς καθορίζουν στην προκήρυξη σύμβασης και στα έγγραφα του διαγωνισμού το βαθμό και τον τρόπο χρήσης ηλεκτρονικών μέσων κατά τη διαδικασία που οδηγεί στη σύναψη της σύμβασης.

(2) Τηρουμένων των διατάξεων του Νόμου, οποτεδήποτε χρησιμοποιούνται ηλεκτρονικά μέσα σε διαδικασία που οδηγεί στη σύναψη σύμβασης, στα έγγραφα του διαγωνισμού καθορίζονται μεταξύ άλλων:

(α) Τα στάδια του διαγωνισμού που θα διεξαχθούν με ηλεκτρονικά μέσα και εκείνα που θα διεξαχθούν με έντυπα μέσα.

- (β) οι επιλογές που έχουν οι οικονομικοί φορείς για τα ηλεκτρονικά μέσα που θα χρησιμοποιήσουν·
- (γ) η απαιτούμενη δομή και μορφή των προσφορών που θα υποβληθούν με ηλεκτρονικά μέσα·
- (δ) τα έγγραφα που τυχόν απαιτείται να υποβάλλονται σε έντυπη μορφή·
- (ε) οι απαραίτητες προδιαγραφές για τη υποβολή των προσφορών, συμπεριλαμβανομένου και του τρόπου κρυπτογράφησης των προσφορών, ή η παραπομπή σε άλλο έγγραφο ή σε πηγή πληροφοριών όπου περιγράφονται οι απαραίτητες προδιαγραφές· και
- (στ) η χρονική στιγμή που θεωρείται ως η κρίσιμη για τη υποβολή των προσφορών, δεδομένου ότι η διαβίβαση των προσφορών ηλεκτρονικά έχει κάποια χρονική διάρκεια.

Υποβολή
προσφορών.

32. Η υποβολή των προσφορών δύναται, κατ' επιλογή της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, να γίνεται με ηλεκτρονικά μέσα, μέσω του Συστήματος, στο ηλεκτρονικό κιβώτιο προσφορών που δημιουργείται στο Σύστημα. Το Σύστημα δημιουργεί για κάθε διαγωνισμό ένα ξεχωριστό, μοναδικό ηλεκτρονικό κιβώτιο προσφορών.

Υποβολή
προσφορών μέσω
του Συστήματος.

33.- (1) Η υποβολή προσφορών μέσω του Συστήματος, γίνεται με ένα εκ των δύο τρόπων που αναφέρονται πιο κάτω, κατ' επιλογή της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, με κριτήριο το ηλεκτρονικό μέγεθος (όγκο) των προσφορών, όπως καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού:

- (α) Υποβολή των προσφορών σε μια φάση, πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, όταν πρόκειται για μικρές σε ηλεκτρονικό μέγεθος (όγκο) προσφορές· ή

(β) υποβολή των προσφορών σε δύο φάσεις, όταν πρόκειται για μεγάλες σε ηλεκτρονικό μέγεθος (όγκο) προσφορές.

(2) Όταν η υποβολή των προσφορών επιτρέπεται να γίνει σε δύο φάσεις, ο κάθε προσφέρων ετοιμάζει και σφραγίζει το ηλεκτρονικό πακέτο της προσφοράς του, πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Στη συνέχεια ο ίδιος δημιουργεί το αποτύπωμα της προσφοράς. Σε πρώτη φάση και πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών υποβάλλεται το αποτύπωμα της προσφοράς. Στη δεύτερη φάση, υποβάλλεται η προσφορά από την οποία εξήχθη το αποτύπωμα της ίδιας προσφοράς, το οποίο έχει ήδη υποβληθεί στο Σύστημα. Υποβολή προσφοράς της οποίας το αποτύπωμα έχει ήδη υποβληθεί πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, επιτρέπεται να γίνει και μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, το αργότερο μέχρι τις 12.00 τα μεσάνυχτα της ίδιας μέρας. Το Σύστημα ταυτοποιεί την προσφορά με το ήδη υποβληθέν αποτύπωμα. Με την ταυτοποίηση της προσφοράς και του αποτυπώματός της, το Σύστημα διασφαλίζει ότι προσφορές, που υποβάλλονται μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, αλλά εντός της χρονικής περιόδου που λήγει στις 12.00 τα μεσάνυχτα της ίδιας μέρας, δεν έχουν διαφοροποιηθεί αλλά παρέμειναν ως είχαν τη στιγμή έκδοσης του αποτυπώματος τους, χωρίς καμία αλλαγή:

Νοείται, ότι κάθε προσφορά που υποβάλλεται μετά την προθεσμία υποβολής προσφορών που δεν ταυτοποιείται με το αποτύπωμα που υποβλήθηκε πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών, απορρίπτεται ως εκπρόθεσμη.

Άνοιγμα των
ηλεκτρονικών
προσφορών.

34.- (1) Για κάθε διαγωνισμό, για τον οποίο καθορίστηκε ότι οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, ορίζονται δύο εξουσιοδοτημένοι λειτουργοί, οι οποίοι παραλαμβάνουν τα ηλεκτρονικά κλειδιά (κωδικούς) για το άνοιγμα του ηλεκτρονικού κιβωτίου προσφορών που αφορά τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

(2) Μετά την παρέλευση της τελευταίας ημερομηνίας και ώρας υποβολής προσφορών, οι εξουσιοδοτημένοι λειτουργοί στους οποίους δόθηκαν τα ηλεκτρονικά κλειδιά του διαγωνισμού, εισάγουν στο Σύστημα τα ηλεκτρονικά κλειδιά και ξεκλειδώνουν το μοναδικό ηλεκτρονικό κιβώτιο προσφορών του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

(3) Το Σύστημα καταγράφει αυτόματα τις προσφορές που βρίσκονται στο ηλεκτρονικό κιβώτιο προσφορών του συγκεκριμένου διαγωνισμού, τις αριθμεί και εκδίδει πρακτικό ανοίγματος προσφορών το οποίο θα επισυνάπτεται στην έκθεση αξιολόγησης. Στη συνέχεια αποστέλλει τις παραληφθείσες ηλεκτρονικά προσφορές στα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και ταυτόχρονα διατηρεί το πρωτότυπο των προσφορών που υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά, σε ασφαλές χώρο φύλαξης του Συστήματος.

(4) (α) Στις περιπτώσεις διαγωνισμών όπου επιτρέπεται η παράλληλη υποβολή προσφορών με ηλεκτρονικά μέσα, μέσω του Συστήματος και σε έντυπη μορφή, οι προσφορές που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, καταχωρούνται στο Σύστημα από τους εξουσιοδοτημένους λειτουργούς ανοίγματος του ηλεκτρονικού κιβωτίου προσφορών που αναφέρονται στη παράγραφο (1) ανωτέρω.

(β) Οι προσφορές που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, φυλάσσονται σε ειδικό χώρο που ασφαρίζεται με δύο κλειδαριές, για να ανοιχθούν μαζί ή αμέσως μετά το άνοιγμα των προσφορών που υποβλήθηκαν μέσω του Συστήματος.

Καθαρότητα
προσφορών.

35.- (1) Κάθε οικονομικός φορέας είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την κατάσταση της ηλεκτρονικής προσφοράς του που κατατίθεται στο Σύστημα.

(2) Προσφορές που λόγω ηλεκτρονικών ιών δεν μπορούν να αξιολογηθούν, ή/και που δεν μπορούν να ταυτοποιηθούν με το

υποβληθέν αποτύπωμα προσφοράς, στις περιπτώσεις που αυτές υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 33, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ηλεκτρονικοί
πλειστηριασμοί.

36.- (1) Τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 49 του Νόμου, οι ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί παρακολουθούνται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο υπό την εποπτεία και τον έλεγχο -

(α) Εκπροσώπου ή εκπροσώπων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα και

(β) εκπροσώπου ή εκπροσώπων της Αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

(2) Ο Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας ή/και εκπρόσωπός του δύνανται να παρακολουθήσουν τον ηλεκτρονικό πλειστηριασμό ως παρατηρητές.

(3) Τον ηλεκτρονικό πλειστηριασμό δύνανται να παρακολουθήσουν και οποιαδήποτε άλλα πρόσωπα, με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα και της Αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

ΜΕΡΟΣ Θ - ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Εξουσίες
αρμοδίων
οργάνων.

37.- (1) Το Συμβούλιο Προσφορών, αφού μελετήσει και αξιολογήσει, ανάλογα με την περίπτωση τις προτάσεις ή / και τις προσφορές που λήφθηκαν, την έκθεση αξιολόγησης που προβλέπεται στον Κανονισμό 26 και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία τεθούν ενώπιόν του, έχει εξουσία, ανάλογα με την περίπτωση, να δεχθεί ή να απορρίψει οποιαδήποτε πρόταση, να αναθέσει τη σύμβαση σε συγκεκριμένο προσφέροντα, να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά ή να ακυρώσει τη διαδικασία του διαγωνισμού.

(2) Προσφορές ή προτάσεις που κατά την κρίση του Συμβουλίου Προσφορών, παρουσιάζουν ουσιώδη απόκλιση από τους όρους και/ή τις τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων του διαγωνισμού ή οποιαδήποτε ουσιώδη ασάφεια που προκύπτει από τυχόν διορθώσεις ή άλλως πως απορρίπτονται.

(3) Η απόφαση για ακύρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού θα πρέπει να είναι δεόντως αιτιολογημένη και να συνάδει με τις βασικές αρχές του κοινοτικού δικαίου στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.

Γνωστοποίηση
αποτελεσμάτων
του διαγωνισμού.

38.- (1) Το Συμβούλιο Προσφορών, ενημερώνει γραπτώς, το συντομότερο δυνατό, όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, για τις αποφάσεις του σχετικά με το διαγωνισμό.

104(I) του 2010
174(I) του 2011.

(2) Τηρουμένων των διατάξεων των περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμων του 2010 και του 2011, το Συμβούλιο Προσφορών –

(α) Αφού διαπιστώσει ότι δεν έχει ασκηθεί προσφυγή στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, καλεί γραπτώς τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα να υπογράψει εντός τακτής προθεσμίας τη σχετική σύμβαση.

(β) σε περίπτωση που ασκηθεί προσφυγή, γνωστοποιεί το γεγονός στον επιλεγέντα οικονομικό φορέα, με ειδική αναφορά στο κώλυμα που παρουσιάζεται για υπογραφή της σύμβασης και με παράλληλη δέσμευση γραπτής ενημέρωσής του για την εξέλιξη της διαδικασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου:

Νοείται ότι, εάν η Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών επικυρώσει την απόφαση του Συμβουλίου Προσφορών, ο οικονομικός φορέας που επιλέγηκε, καλείται να υπογράψει τη σύμβαση όπως προβλέπεται στην υποπαραγράφο (α).

Περίοδος ισχύος
των προσφορών.

39.- (1) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού.

(2) Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου στα έγγραφα του διαγωνισμού, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

(3) Προσφορά της οποίας ο προσφέρων παραλείπει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα παράταση της ισχύος των προσφορών μέσα στον καθοριζόμενο από αυτό χρόνο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

(4) Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού ισχύουν κατ' αναλογία και στις εγγυήσεις που συνοδεύουν τις προσφορές, όπου αυτό απαιτείται.

ΜΕΡΟΣ Ι - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Υπογραφή της
σύμβασης.

40.- (1) Ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση υποχρεούται, να υπογράψει τη σύμβαση σε τακτή προθεσμία από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν της απόφασης.

(2) Στην καταρτισθείσα σύμβαση, περιλαμβάνονται και θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος αυτής, όλα τα στοιχεία των εγγράφων του διαγωνισμού, η προσφορά του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση, και οποιαδήποτε άλλη σχετική αλληλογραφία που έχει ανταλλαγή με τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα.

(3) Αν ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση και στον οποίο έγινε η ανακοίνωση της ανάθεσης δεν υπογράψει τη σύμβαση, εντός τακτής προθεσμίας, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και κατάσχεται η κατατεθείσα από αυτόν εγγύηση συμμετοχής που αναφέρεται στον Κανονισμό 25. Σε τέτοια περίπτωση, και εφόσον

υπάρχει σχετική πρόνοια στα έγγραφα του διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα, με την καθορισμένη στους παρόντες Κανονισμούς διαδικασία, στο Συμβούλιο Προσφορών με στόχο την ανάθεση της σύμβασης στον οικονομικό φορέα που υπέβαλε την επόμενη προσφορά που πληροί τους όρους και τις προδιαγραφές του διαγωνισμού. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού γίνεται με την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται ανανέωση της ισχύος της προσφοράς του οικονομικού φορέα που υπέβαλε την επόμενη προσφορά που πληροί τους όρους και τις προδιαγραφές του διαγωνισμού, για καθορισμένη χρονική περίοδο, με τους ίδιους όρους που ίσχυαν προηγουμένως.

Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της σύμβασης.

41. Για κάθε σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας αποφασίζει κατά πόσο θα υποβάλλεται ή όχι εγγύηση πιστής εκτέλεσης. Σε περίπτωση που απαιτείται η υποβολή εγγύησης πιστής εκτέλεσης, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας οφείλει να περιλαμβάνει στα έγγραφα του διαγωνισμού όρο που να καθορίζει το είδος και το ύψος της εγγύησης που είναι απαραίτητο να κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Εκτέλεση της σύμβασης.

42. Η σύμβαση θεωρείται πλήρως εκτελεσθείσα, εφόσον και όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις όλων των συμβαλλομένων μερών και αποδεσμευτούν οι τυχόν κατατεθειμένες εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

ΜΕΡΟΣ ΙΑ - ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Μεταβατικές διατάξεις.

43. Χωρίς επηρεασμό του κύρους των ενεργειών ή των διαδικασιών οι οποίες έγιναν ή ακολουθήθηκαν με βάση το καθεστώς που ίσχυε πριν από την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών, εκκρεμείς διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων, οι οποίες άρχισαν, αλλά δεν ολοκληρώθηκαν κατά την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών, θα παραπεμφθούν και διεκπεραιωθούν κατά το δυνατό σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών:

Νοείται ότι, η εφαρμογή των παρόντων Κανονισμών σε εκκρεμείς διαδικασίες δεν μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό οποιουδήποτε οικονομικού φορέα ή την αφαίρεση από αυτόν οποιουδήποτε δικαιώματος το οποίο απέκτησε ή θα αποκτούσε κατ' εφαρμογή του καθεστώτος που ίσχυε πριν από την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
[Κανονισμός 24(1)]

Αναθέτουσα Αρχή:

Αρ. Προσφοράς:

ΘΕΜΑ:

Ημερ. Υποβολής:

A/A	Όνομα Προσφέροντα	Ποσό (αν είναι εφικτό)

Ονόματα και υπογραφή επιτροπής ανοίγματος:

.....

.....

Όνομα και υπογραφή παραλήπτη των προσφορών: